

**CENTRO ADDESTRAMENTO PERSONALE ENTI LOCALI
“A R D E L SICILIA”
CEFALU’**



ORDINE DEI
DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI PALERMO



A.R.D.E.L.

**MASTER DI FORMAZIONE SU
“LA REVISIONE NELL’ENTE LOCALE”**

Evento valido ai fini della Formazione Professionale Continua dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

CEFALU’ – SALA CONVEGNI HOTEL RIVA DEL SOLE – Lungomare Cefalù.

Alla Cortese attenzione del:

**Dottori Commercialisti ed
Esperti Contabili**

Il Master si propone di fornire un aggiornamento professionale nella delicata attività e funzione del Revisore negli enti locali, ed anche per assolvere agli obblighi di formazione continua secondo il regolamento emanato dal CNDCEC e a quelli previsti dal Ministero dell’Economia e Finanze per il mantenimento dell’iscrizione nel Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lgs. 39/2010.

Il Master è strutturato in 6 lezioni di quattro ore ciascuna, che saranno tenute in Cefalù presso la Sala convegni dell’Hotel Riva del Sole sul Lungomare di Cefalù.

Relatori:

Dott. Francesco Bruno

*(ex Ragioniere Generale della Provincia di Catania e del Comune di Catania,
Presidente onorario dell’ARDEL, Revisore dei Conti, giornalista pubblicista ed
esperto in materia di finanza locale).*

Prof. Avv. Sergio Trovato

*(Consulente di società private e amministrazioni pubbliche, Giornalista-Pubblicista,
Consulente di “Italia Oggi”, ex collaboratore de “Il Sole 24 Ore”, Consulente
scientifico Leggi D’Italia, Consulente Legautonomie)*

Coordinamento : Dott. Domenico Meli Presidente ARDEL

IL PROGRAMMA DI DETTAGLIO

I moduli

Il corso è articolato in 6 moduli:

1° modulo ⇒ l'organo di revisione economico-finanziaria e l'Ordinamento finanziario e contabile. (5 ottobre)

2° modulo ⇒ La gestione dei tributi locali e del contenzioso. (12 ottobre)

3° modulo ⇒ I documenti di programmazione e il PEG. Il parere dell'Organo di revisione sugli strumenti di programmazione. (9 novembre)

4° modulo ⇒ La gestione del bilancio. (23 novembre)

5° modulo ⇒ Il rendiconto della gestione e la relazione dell'Organo di revisione. (30 novembre)

6° modulo ⇒ Gli equilibri di bilancio, la disciplina dei debiti fuori bilancio e le procedure di risanamento degli enti in squilibrio finanziario e dissestati. Il sistema dei controlli interni dell'ente locale. (14 dicembre)

1° modulo

L'organo di revisione economico-finanziaria e l'Ordinamento finanziario e contabile.

- composizione dell'organo
- requisiti soggettivi
- ipotesi di incompatibilità ed ineleggibilità
- affidamento dell'incarico
- incarichi successivi
- sostituzione
- cause di cessazione dall'incarico
- responsabilità dell'organo di revisione
- compenso dell'organo di revisione
- funzioni e poteri dell'organo di revisione:
 - ❖ attività di collaborazione ed assistenza
 - ❖ pareri su atti e documenti contabili
 - ❖ vigilanza sulla gestione
 - ❖ relazione sulla proposta di rendiconto
 - ❖ verifiche di cassa
 - ❖ attività di referto all'organo consiliare

- ❖ altre attività di controllo interno
 - ❖ svolgimento “a campione” dell’attività di vigilanza
 - ❖ diritto di accesso ad atti e documenti
 - ❖ facoltà di partecipare a riunioni consiliari e di giunta
 - ❖ dotazione di mezzi
 - ❖ utilizzo di collaborazioni
 - ❖ potere di ispezione

2° modulo

La gestione dei tributi locali e del contenzioso.

- IMU –Le regole dell’imposta municipale
- La TASI Tributo comunale sui servizi indivisibili
- Gli immobili soggetti al prelievo
- La TARI
- L’applicazione del tributo comunale sui rifiuti;
- Le differenze rispetto a Tarsu, Tia e Tares
- Base imponibile e soggetti passivi;
- La potestà regolamentare degli enti locali in materia di riscossione delle entrate locali;
- I vecchi ruoli non riscossi e la consegna alle amministrazioni creditrici dei residui di gestione;
- Le quote inesigibili – I nuovi termini per le comunicazioni d’inesigibilità da parte degli agenti della riscossione
- La gestione delle entrate;
- I presupposti per l’accertamento e la riscossione coattiva- i termini di decadenza;
- Il processo tributario;
- La giurisdizione tributaria: limiti;
- Il reclamo e la mediazione estesi alle controversie sui tributi locali.

3° modulo

I documenti di programmazione e il PEG. Il parere dell’Organo di revisione sugli strumenti di programmazione.

- Adempimenti propedeutici;
- La programmazione di mandato;
- La programmazione triennale;
- Il bilancio di previsione finanziario pluriennale;
- I documenti allegati obbligatori;
- Il ruolo dell’Organo di revisione e le competenze;
- Adempimenti successivi all’approvazione;

- La relazione alla Corte dei Conti;
- Il piano esecutivo di gestione;
- La flessibilità del bilancio e le variazioni dei documenti di programmazione;
- La salvaguardia degli equilibri di bilancio.

4° modulo

La gestione del bilancio.

- Fasi dell'entrata: regole per l'accertamento e procedure per la riscossione e il versamento;
- La formazione dei residui attivi e la loro gestione;
- Il fondo crediti di dubbia esigibilità;
- Fasi della spesa: regole per l'assunzione di impegni;
- Procedure per la liquidazione, l'ordinazione e il pagamento;
- La formazione dei residui passivi e la loro gestione;
- Il fondo pluriennale vincolato;
- Estinzione dei mandati e disciplina dei mandati non estinti al termine dell'esercizio;
- Gestione dei residui attivi e passivi;
- Adempimenti e verifiche contabili e rapporti con il tesoriere; verifiche ordinarie e straordinarie;
- Le competenze dell'Organo di revisione.

5° modulo

Il rendiconto della gestione e la relazione dell'Organo di revisione.

- Adempimenti propedeutici alla rendicontazione;
- Il conto del tesoriere e degli agenti contabili;
- Il conto del bilancio;
- Il conto economico;
- Lo stato patrimoniale;
- Il rendiconto consolidato;
- I documenti allegati obbligatori;
- Adempimenti successivi all'approvazione;
- Il ruolo dell'Organo di revisione e le competenze;
- La relazione alla Corte dei Conti;
- Il bilancio consolidato.

6° modulo

Gli equilibri di bilancio, la disciplina dei debiti fuori bilancio e le procedure di risanamento degli enti in squilibrio finanziario e dissestati. Il sistema dei controlli interni dell'ente locale.

- salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- riconoscimento di legittimità dei debiti fuori bilancio
- fonti di finanziamento dei debiti fuori bilancio; l'utilizzo del fondo rischi e passività potenziali;
- enti in condizione di deficitarietà strutturale;
- i piani di riequilibrio finanziario pluriennale;
- il risanamento degli enti locali dissestati (cenni).
- i controlli di regolarità amministrativa e contabile : soggetti e competenze;
- gli altri controllo interni previsti dal TUEL.

Modalità di svolgimento del corso di formazione:

I Corsi si svolgeranno presso la sala Convegni dell'Hotel Riva del Sole sul Lungomare di Cefalù, che dispone di aule attrezzate con strumentazione di video proiezione, amplificazione, lavagne luminose e cartacee.

Le aule sono adeguate al contenimento di oltre 100 partecipanti oltre ai docenti, munite di servizi igienici, di aria condizionata e di tutte le autorizzazioni che la legge impone in materia di sicurezza del lavoro e sicurezza in locali pubblici.

Le spese di organizzazione restano a carico di questa associazione.

I partecipanti avranno l'obbligo di firma sia in entrata che in uscita ai fini della certificazione della presenza. La rilevazione delle presenze avverrà a cura di personale dell'ODCEC di Palermo o delegati. Alla fine dei corsi verrà rilasciato attestato di partecipazione a firma del Presidente dell'ARDEL.

Destinatari:

Il Corso si rivolge ai Dottori e Ragionieri commercialisti iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili, ai Revisori contabili iscritti nel Registro dei Revisori e/o aspiranti a tale iscrizione.

Spese di partecipazione

La spesa per la partecipazione ai sei moduli come sopra specificati comprensiva di materiale didattico e attestato di partecipazione e relativi crediti formativi rilasciati dall'ODCEC di Palermo è di € 500,00 per persona oltre IVA se richiesta la fattura.

La superiore quota di partecipazione va versata anticipatamente alla segreteria del corso unitamente alla scheda di iscrizione, a mezzo assegno circolare non trasferibile o tramite bonifico bancario indicato nella scheda di iscrizione, almeno 5 giorni prima

della data di inizio del 1° modulo.

Eventuali assenze nelle giornate indicate per i corsi non danno diritto ad alcun rimborso. Al momento della iscrizione e del versamento verrà rilasciata apposita fattura per l'importo versato.

Lo svolgimento del corso viene assicurato solo al raggiungimento della quota minima di n° 40 iscritti.

Sede di svolgimento

Lo svolgimento delle lezioni avverrà presso la Sala Convegni dell'Hotel Riva del Sole sul Lungomare di Cefalù.

Le lezioni si svolgeranno di sabato dalle ore 9,00 alle ore 13.00 e l'ultimo modulo dalle 14,30 alle 17,30 con il seguente calendario:

1. Sabato 05 ottobre 2019
2. Sabato 12 ottobre 2019
3. Sabato 09 novembre 2019
4. Sabato 23 novembre 2019
5. Sabato 30 novembre 2019
6. Sabato 14 dicembre 2019

Le date sopra indicate possono subire variazioni che saranno comunicate in tempo utile ai partecipanti al Master.

Cordiali saluti.

IL PRESIDENTE
Dr. Domenico Meli

SCHEDA DI ISCRIZIONE



A.R.D.E.L.

Associazione Nazionale Ragionieri degli Enti Locali

Il sottoscritto

COGNOME : _____

NOME: _____

Partita IVA: _____

Indirizzo: _____

CAP. _____ **TELEFONO:** _____

Indirizzo di posta elettronica: _____

Codice univoco per la fatturazione elettronica _____ **(in questo caso l'importo di € 500,00 sarà maggiorato di IVA)**

Chiede di iscriversi al Master di Formazione su:
“La Revisione nell’ente locale”

**Nel caso di raggiungimento del numero stabilito per il suddetto corso il sottoscritto si impegna a versare la quota di € 500,00 oltre IVA se richiesta la fattura, a mezzo assegno bancario non trasferibile intestato a ARDEL SICILIA, Casella Postale 146 – 90015 CEFALU’, oppure a mezzo bonifico bancario sul C/C/B 38502.02 – IBAN: IT12T010304326000003850202 Monte dei Paschi di Siena, Agenzia di Cefalù, oppure mediante versamento diretto il giorno dell’inizio dei corsi o, anche, tramite bancomat .
Info: 0921/921161 - 3296505527**

La presente scheda va trasmessa a mezzo fax al n° 0921/921161 o a mezzo mail ardelsicilia@libero.it entro il 27 settembre 2019

firma

Luogo _____